

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ – КУЗБАСС**  
**Юргинский городской округ**  
**Управление образованием Администрации города Юрги**  
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**«Детский сад комбинированного вида № 35 «Звездочка»**  
**(МБДОУ «ДСКВ № 35 «Звездочка»)**  
**yurga.zvezdochka@mail.ru**

Согласовано:  
на педагогическом совете  
протокол № 1  
от 31.08.2023 г.

Утверждено:  
заведующий МБДОУ «ДСКВ  
№ 35 «Звездочка»  
\_\_\_\_\_ Грачева Л.А.  
приказ № 76 от 31.08.2023 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**Муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**«Детский сад комбинированного вида № 35 «Звездочка»**  
**на 2023/2024 учебный год**

Юрга 2023

<b>Содержание</b>	<b>Стр</b>
Информационно – аналитическая справка за 2022 – 2023 учебный год .....	4
Цели и задачи МБДОУ ДСКВ № 35 «Звездочка» на 2023/24 учебный год .....	6
<b>Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>7</b>
1.1. Работа с воспитанниками.....	7
1.1.1. Воспитательные мероприятия.....	7
1.1.2. Праздник и спортивные развлечения.....	7
1.1.3. Конкурсы, выставки, акции.....	8
1.2. Работа с семьями воспитанников.....	9
1.2.1. Общие мероприятия.....	9
1.2.2. Родительские собрания.....	10
<b>Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>11</b>
2.1. Общий план деятельности МБДОУ ДСКВ № 35 «Звездочка».....	11
2.2. Методическая работа .....	29
2.2.1. Консультации для педагогических работников .....	29
2.2.2. Семинары (педчасы) для педагогических работников .....	29
2.2.3. План педагогических советов .....	29
2.3. Контроль и оценка деятельности.....	30
2.3.1. Внутрисадовый контроль .....	30
<b>Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>33</b>
3.1. Номенклатура .....	33
3.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов .....	33
3.1.2. Обновление локальных актов .....	33
3.2. Работа с кадрами .....	34
3.2.1. Характеристика педагогического состава .....	34
3.2.2. Аттестация педагогических и непедагогических работников .....	34
3.2.3. Повышение квалификации педагогических работников .....	34
3.3. Оперативные совещания при заведующем .....	34
3.4. Административно-хозяйственная деятельность .....	34
3.5. Безопасность .....	35
3.5.1. Антитеррористическая защищенность .....	36
3.5.2. Пожарная безопасность .....	47

3.5.3. ГО и ЧС .....	38
3.5.4. План мероприятий по ПДД .....	39
3.6. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса .....	41

## ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА за 2022 – 2023 учебный год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 35 «Звездочка» функционирует с 15 февраля 2010 года. Постановлением № 2157 от 19.12.2013г. Управления образованием Администрации города Юрги Муниципальное **автономное** образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 35 «Звездочка» было переименовано в Муниципальное **бюджетное** образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 35 «Звездочка».

Режим работы учреждения: ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 07.00 до 19.00 ч.

Учредитель МБДОУ – Администрация города Юрги.

Право на ведение образовательной деятельности подтверждается следующими документами:

- **Лицензией на осуществление образовательной деятельности** от 13.02.2015 г., регистрационный № 14869. Выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области. Срок действия – бессрочно.

- **Уставом** Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 35 «Звездочка» (в новой редакции), утверждён учредителем 22.03.2016 г. № 328, изменениями в Устав МБДОУ ДСКВ № 35 «Звездочка», утвержденными постановлением Администрации города Юрги от 15.12.2017 № 1368, зарегистрированы 09.01.2018 г. в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 7 по Кемеровской области ОГРН 1104230000320.

- **Лицензией на осуществление медицинской деятельности** № ЛО-42-01-003117 от 07.08.2014 г.

Адрес: 652061, Кемеровская область, город Юрга, пр. Победы, дом 43 А.

Контактный номер телефона 8 (384-51) 4-27-12

Адрес электронной почты: [yurga.zvezdochka@mail.ru](mailto:yurga.zvezdochka@mail.ru)

Адрес официального сайта ДОУ: <https://dou35yurga.kuz-edu.ru/>

Дошкольное учреждение – это и место реализации программы воспитания и обучения, и естественное жизненное пространство, где дети учатся строить свои отношения с взрослыми и сверстниками. Для осуществления образовательного процесса, сохранения и укрепления здоровья детей в ДОУ создана соответствующая предметно-развивающая среда. Развивающая среда в группах соответствует санитарно-гигиеническим требованиям и возрастным особенностям детей, основным характеристикам развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО, оборудована учебно-методическим комплексом, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием и инвентарем. Педагоги и администрация ДОУ продолжают активно работать над совершенствованием и оснащением развивающей предметно – пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.

Построение развивающей среды ДОУ объединяет в себе следующие структурные элементы: базовые компоненты развивающей среды (кабинетная система) и центры

детской деятельности (центры детской активности) в группах. Содержание развивающей среды в кабинетах и группах ориентировано не только на детей, но и на педагогов и родителей. С целью повышения качества образования и сохранения здоровья дошкольников в ДООУ оборудован музыкально-физкультурный зал, кабинет ИЗО-деятельности, кабинет учителя-логопеда и педагога-психолога. Данные учебные помещения оборудованы в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и оснащены необходимой мебелью и инвентарем в соответствии с видом деятельности.

Структура и количество групп: в отчетном периоде в детском саду функционировало 6 групп, из них:

- первая младшая группа общеразвивающей направленности – от 1,5 до 3 лет;
- вторая младшая группа общеразвивающей направленности – от 3 до 4 лет;
- средняя группа общеразвивающей направленности – от 4 до 5 лет;
- разновозрастная группа общеразвивающей направленности (старше - подготовительная) – от 5 до 7 лет;
- разновозрастная группа (старше - подготовительная) компенсирующей направленности – от 5 до 7 лет.
- подготовительная группа компенсирующей направленности – от 6 до 7 лет;

Количество мест и воспитанников: здание детского сада рассчитано на 110 мест (6 групп).

Фактическая наполняемость на конец отчетного периода составляет 103 человека (6 групп).

Наполняемость групп: количество детей в группах определено в зависимости от площади групповых и физико-психических особенностей детей.

Наличие групп кратковременного пребывания, инновационных форм дошкольного образования, консультационных пунктов для родителей: нет.

Структура управления, включая контактную информацию ответственных лиц: управление осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличный исполнительный орган: заведующий детским садом – Людмила Анатольевна Грачева, телефон: 7 (38451) 42712.

Коллегиальные органы управления:

1) общее собрание работников: председатель – Людмила Анатольевна Грачева, телефон: 7 (38451) 42712.

2) педагогический совет: председатель – Людмила Анатольевна Грачева, телефон: 7 (38451) 42712.

3) управляющий совет: председатель – Толстошеева Тамара Мефодиевна, телефон: 7 923 613 89 60

Органы государственно-общественного управления: совет родителей.

В течение учебного года решались следующие задачи:

1. Обеспечить качественные условия для сохранения и укрепления здоровья детей, обеспечения физической и психической безопасности; создания комфортных условий жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств.

2. Совершенствовать работу по организации образовательного пространства, направленную на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями.

3. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов.

4. Обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы в соответствии с ФГОС ДО и НОО.

5. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

6. Укреплять систему административно-хозяйственной работы в ДОУ, обеспечивающей стабильное повышение уровня оказываемых педагогическим коллективом ДОУ образовательных услуг.

Все поставленные задачи в 2022 – 2023 учебном году были выполнены.

### **Цели и задачи МБДОУ ДСКВ № 35 «Звездочка» на 2023/24 учебный год**

**Цель:** Создание организационно-методических условий для реализации ФОП ДО, посредством наработки планирующей и регламентирующей документации, лежащей в основе осуществления воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

#### **Задачи:**

1. Повысить профессиональную компетентность и совершенствовать деятельность педагогов в вопросах внедрения ФОП ДО.

2. Создать условия для формирования у детей духовно-нравственных ценностей через все виды образовательной деятельности.

3. Совершенствовать работу педагогов в вопросах речевого развития дошкольников, используя инновационные технологии.

4. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности.

5. Продолжать осуществление необходимой коррекции речевого развития детей с ОВЗ.

## Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1.1. Работа с воспитанниками

#### 1.1.1. Воспитательные мероприятия

Наименование документа	Срок	Ответственный
Календарь образовательных событий 2023/2024, направленный письмом Минпросвещения	В течение года	Воспитатели, музыкальный руководитель
Календарный план воспитательной работы (приложение 1 к годовому плану)	В течение года	Воспитатели
План патриотического воспитания (приложение 2 к годовому плану)	В течение года	Воспитатели
План работы по ПДД (приложение 3 к годовому плану)	В течение года	Воспитатели
План работы по ОБЖ и пожарной безопасности (приложение 4 к годовому плану)	В течение года	Воспитатели

#### 1.1.2. Праздник и спортивные развлечения

№ п/п	Наименование	Ответственный
<b>Сентябрь</b>		
1	«День знаний» - 1 сентября	Муз.руководитель, воспитатели
2	Неделя безопасности	Муз.руководитель, воспитатели
<b>Октябрь</b>		
3	«Золотая осень»	Муз.руководитель, воспитатели
<b>Ноябрь</b>		
4	Спортивный праздник «Родина – не просто слово»	Муз.руководитель, воспитатели
5	Праздник ко дню Матери «Мама лучший друг»	Муз.руководитель, воспитатели
<b>Декабрь</b>		
6	Новогодние утренники для всех возрастных групп	Муз. руководитель, воспитатели
<b>Январь</b>		
7	Развлечение «Битва снеговиков»	Муз. руководитель, воспитатели

8	День рождения Юрги	Муз. руководитель, воспитатели
<b>Февраль</b>		
9	Мероприятие «С днем рождения, Звездочка!»	Муз. руководитель, воспитатели
10	Спортивный праздник «Юные защитники!»	Ст. воспитатель, воспитатели
11	Развлечение «Папа может!»	Воспитатели
<b>Март</b>		
12	«Праздник бабушек и мам» - утренник во всех возрастных группах	Муз.руководитель, воспитатели
13	Развлечение для детей старшего дошкольного возраста «А, ну-ка, девочки!»	Муз.руководитель, воспитатели
14	Праздник «День весеннего равноденствия»	Муз. руководитель, воспитатели
<b>Апрель</b>		
15	Спортивный досуг «Сказочные веселушки»	Муз. руководитель, воспитатели
16	Игра – экскурсия «Неизведанные дали»	Ст. воспитатель, воспитатели
<b>Май</b>		
17	Спортивный праздник «День Победы – помним мы и наши деды!»	Ст. воспитатель, воспитатели
18	Городской квест «Дорогами бессмертного полка»	Муз. руководитель ст. воспитатель, воспитатели
19	«Прощай, любимый детский сад!» - выпускной утренник для детей подготовительных групп	Муз. руководитель ст. воспитатель, воспитатели

### 1.1.3. Конкурсы, выставки, акции

№ п/п	Наименование	Ответственные
<b>Сентябрь</b>		
1	Конкурс рисунков «Пусть всегда будет солнце! Пусть всегда будет МИР!»	Ст. воспитатель, воспитатели
2	Выставка детских творческих работ «Осторожно огонь!»	Ст. воспитатель, зам по БОП, воспитатели
3	Выставка рисунков «Мой любимый детский сад»	Ст. воспитатель, воспитатели
<b>Октябрь</b>		
4	Конкурс-выставка «Солнце на ладошке»	Ст. воспитатель, воспитатели



5	Акция «SOSисочка» Организация помощи приюту животных	Ст. воспитатель, воспитатели
6	Фотовыставка «Вместе с папой»	Ст. воспитатель, воспитатели
7	«Открытка для бабушки»	Воспитатели
8	Выставка семейных рисунков по безопасности дорожного движения «Мы за безопасное движение»	Ст. воспитатель, зам по БОП, воспитатели
<b>Ноябрь</b>		
9	Выставка рисунков «Береги энергию»	Ст. воспитатель, воспитатели
<b>Январь</b>		
10	Выставка рисунков «Снег - снежок» (2 – я мл.гр)	Ст. воспитатель, воспитатели
<b>Февраль</b>		
11	Выставка рисунков «Защитникам Отечества посвящается»	Воспитатели
<b>Март</b>		
12	Выставка рисунков «Человек природе друг – пусть это знают все вокруг!»	Ст. воспитатель, воспитатели
13	Выставка семейных рисунков по безопасности дорожного движения «Мой путь в детский сад»	Ст. воспитатель, воспитатели
<b>Апрель</b>		
14	Выставка рисунков «Космическое путешествие»	Ст. воспитатель, воспитатели
<b>Май</b>		
15	Выставка рисунков «Спасибо за мир!»	Ст. воспитатель, зам по БОП, воспитатели

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Ст. воспитатель, педагог-психолог

Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
Дни открытых дверей	Октябрь, апрель	Ст. воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели

### 1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году	Заведующий, старший воспитатель
<b>II. Групповые родительские собрания</b>		
Сентябрь	«Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатели группы № 2, педагог-психолог
	«Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка в соответствии с возрастными особенностями»	Воспитатели групп № 1,3,4,5,6, специалисты
Декабрь	«Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Март	«Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатели группы № 2
	«Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп № 3,5,6.
	«Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатели групп № 1,4
Май	Подведение итогов учебного года	Воспитатели групп
<b>III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада</b>		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/25 учебном году	Заведующий

## Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. План деятельности МБДОУ ДСКВ № 35 «Звездочка»

СЕНТЯБРЬ 2023			
Формы	Содержание	Ответственные	Дата
<b>Работа с кадрами</b>			
<u>Аттестация</u>	1. Составление графика и плана работы по подготовке и организации проведения аттестации кадров. 2. Оказание помощи в оформлении и пополнении личных портфолио педагогов для самопрезентации в период прохождения процедуры аттестации. 3. Аттестация по графику	Ст. воспитатель	В течение месяца
<u>Инструктаж</u>	«Охрана жизни и здоровья детей в период пребывания их в ДОУ»	Ст. воспитатель	04.09.2022
<u>Консультация для воспитателей</u>	Тема консультации: «Планирование воспитательно-образовательного процесса в ДОУ»	Ст. воспитатель	04.09.2022
<u>Повышение квалификации педагогического состава</u>	Определение тематики самообразования педагогов.	Ст. воспитатель	В течение месяца
<u>Педсовет № 1</u>	«Приоритетные направления работы в 2023/2024 учебном году».	Ст. воспитатель	31.08.2023
<b>Заседание коллегиальных органов</b>			
<u>Заседание ППк</u>	Утверждение плана работы ППк на учебный год. Заключение по	Ст. оспитатель, специалисты ДОУ	1 неделя

<u>Совещание при заведующем</u>	результатам динамики развития и усвоения программы на детей с ОВЗ.  Согласно плану	Заведующий, ст. воспитатель, зам по БОП	
<u>Заседание совета родителей</u>	1. Утверждение плана работы на 2023-24 учебный год 2. Выбор председателя родительского комитета 3. Организация и проведение месячника безопасности 4. Оздоровительная работа в ДОУ		В течение месяца
<b>Организационно-педагогическая работа</b>			
<u>Организация работы методического кабинета</u>	1. Обновление нормативно-правовых документов в соответствии с ФГОС и ФОП 2. Подбор методического обеспечения воспитательно-образовательной работы с детьми в педагогическом процессе. 3. Подбор и систематизация дидактического и наглядного материала в методическом кабинете.	Ст. воспитатель	Первая неделя сентября
<u>Общие мероприятия детского сада</u>	День дошкольного работника	Творческая группа	22.09.2023
<b>Внутрисадовый контроль</b>			
<u>Оперативный контроль</u>	По плану (Приложение № 9)	Заведующий, медсестра, ст. воспитатель	В течение месяца
<b>Мероприятия с детьми</b>			

<u>Праздник</u> (1 сентября – День знаний)	«Путешествие в страну знаний»	Муз. руководитель, воспитатели	01.09.2023
<u>Конкурс рисунков на асфальте</u> (3 сентября - День окончания Второй мировой войны)	«Пусть всегда будет солнце! Пусть всегда будет МИР!»	Воспитатели	04.09.2023
(3 сентября: День солидарности в борьбе с терроризмом)	«Кто твой друг? Кто твой враг?»	Воспитатели гр. № 1,4,6	04.09.2023
(8 сентября: Международный день распространения грамотности) Тематическая беседа	«Наш книжный уголок»	Воспитатели гр. № 2,5	08.09.2023
<u>Тематическая беседа</u>	«Что было до... Путешествие в прошлое книги»	Воспитатели гр. № 1,3,4,6	08.09.2023
<u>Месячник безопасности</u>	Развлечения по правилам дорожного движения (неделя безопасности)	Муз. руководитель, воспитатели групп	18.09.-22.09. 2023
<b>Взаимодействие с семьей</b>			
<u>Родительские собрания в группах</u>	«Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатели гр. № 2	1,2-я неделя
<u>Информационный</u>	«Особенности развития познавательных интересов	Воспитатели гр. № 1,3,4,5,6	1,2-я неделя

<u>материал</u>	и эмоций ребенка в соответствии с возрастными особенностями»		
<u>Акция</u>	«SOSисочка» сбор помощи для приюта животных	Воспитатели, родители	В течение месяца
<u>Выставка рисунков</u>	«Осторожно, огонь!»	Воспитатели	18.09.- 29.09.2023
<u>Сайт</u>	Новости детского сада.	Воспитатели	В течение месяца
<b>Методическая работа. Психолого-педагогическое сопровождение</b>			
<u>Педчас</u>	«Структура и содержание рабочей программ педагога ДОУ в соответствии с ФГОС»	Ст.воспитатель	08.09.2023
<u>Педчас</u>	«Диагностика педагогического процесса. Перспективы работы»	Ст.воспитатель	22.09.2023
<u>Творческая группа</u>	Составление плана работы по патриотическому воспитанию современных дошкольников	Ст.воспитатель, специалисты, воспитатели	13.09.2023

<b>ОКТАБРЬ 2023</b>			
<b>Формы</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Дата</b>
<b>Работа с кадрами</b>			
<u>Аттестация</u>	1. Подготовка пакета документов для аттестуемых педагогов. 2. Индивидуальная работа с аттестуемыми по оформлению заявления, портфолио и др. документов.	Старший воспитатель	В течение месяца

<b>Заседание коллегиальных органов</b>			
<u>Совещание при заведующем</u>	Согласно плану	Заведующий, старший воспитатель, зам зав по БОП	В течение месяца
<b>Методическая работа. Психолого-педагогическое сопровождение педагогов</b>			
<u>Консультация</u>	«Условия для успешного обучения детей гигиеническим навыкам и навыкам самообслуживания»	Старший воспитатель	02.10.2023
<u>Ресурсный тренинг</u>	«Осенний дождь»	Педагог – психолог	12.10.2023
<b>Организационно-педагогическая деятельность</b>			
<u>Организация работы методического кабинета</u>	Подготовка информационных буклетов для родителей и педагогов	Старший воспитатель	02.10.-13.10. 2023
<b>Внутрисадový контроль</b>			
<u>Оперативный контроль</u>	По плану	Заведующий, медсестра, старший воспитатель	В течение месяца
<b>Мероприятия с детьми</b>			
<u>Акция</u>	«Открытка для бабушки»	Воспитатели гр.№ 1,3,4,6	25.09.- 02.10.2023
<u>Тематическая беседа</u> (1 октября: Международный день пожилых людей)	«Мои любимые бабушка и дедушка»  «Старость нужно уважать»	Воспитатели гр.№ 2,5  Воспитатели гр.№ 1,3,4,6	  02.10.2023
<u>СРИ</u>	«В гостях у музыки»	Воспитатели гр.№ 2,5	03.10.2023
<u>Тематическое развлечение</u>	«День рождения музыки»	Воспитатели, муз.руководитель	03.10.2023  05.10.2023
<u>Тематическое занятие</u> (5 октября: День учителя)	«Профессия – учитель»	Воспитатели гр.№ 1,4,6	

<u>Праздник</u>	«Золотая Осень»	Муз.руководитель, воспитатели	23.10. – 28.10.2023
<b>Взаимодействие с семьей</b>			
<u>Акция</u> (4 октября: День защиты животных)	«SOSисочка» сбор помощи для приюта животных	Воспитатели	в течение месяца
<u>Конкурс-выставка</u>	«Солнце на ладошке»	Ст.воспитатель, воспитатели	02.10.- 06.10.2023
<u>Фотовыставка</u> (15 октября: День отца в России)	«Вместе с папой»	Воспитатели	09.10. - 15.10. 2023
<u>Выставка рисунков</u>	«Мы за безопасное движение»	Воспитатели	23.10. - 31.10.2023
<u>Сайт</u>	Новости детского сада. Объявления	Воспитатели, специалисты	В течение месяца

<b>НОЯБРЬ 2023</b>			
<b>Формы</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Дата</b>
<b>Работа с кадрами</b>			
<u>Инструктаж для воспитателей</u>	Охрана жизни и здоровья детей при организации и проведении зимних прогулок	Зам. по БОП	01.11.2023
<u>Инструктаж для воспитателей</u>	Требования СанПина при организации пребывания детей в ДОУ.	Медсестра, ст. воспитатель	04.11.2023
<b>Заседание коллегиальных органов</b>			
<u>Совещание при заведующем</u>	Согласно плану	Заведующий, старший воспитатель, зам зав по БОП	



<b>Методическая работа. Психолого-педагогическое сопровождение педагогов</b>			
<u>Консультации</u>	«Чем наполнить уголок ПДД»	Ст.воспитатель	03.11.2023
<u>Педчас</u>	«Информационная безопасность ребенка»	Ст. воспитатель	23.11.2023
<b>Организационно-педагогическая работа</b>			
<u>Организация работы методического кабинета</u>	Подбор учебно-методического обеспечения ДОУ в соответствии требованиям ФГОС ДО и ФОП.	Ст.воспитатель	В течение месяца
<b>Внутрисадовый контроль</b>			
<u>Оперативный контроль</u>	По плану	Заведующий, медсестра, ст. воспитатель	В течение месяца
<b>Мероприятия с детьми</b>			
<u>Беседа</u>	«Родной город»	Воспитатели гр. № 5	02.11.2023
<u>Мероприятие</u> (4 ноября: День народного единства)	«Родина – не просто слово»/Церемония поднятия флага РФ	Муз. руководитель, воспитатели	
<u>Беседа</u> (8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников внутренних дел)	«Герои нашего времени»	Воспитатели гр. № 1,4	08.11.2023
<u>Мероприятия на группах</u> (26 ноября: День матери в России)	«Мамочка моя»	Воспитатели, муз.руководитель	20.11.- 24.11.2023
<u>Тематическая беседа</u>	«Наша родина – Россия»	Воспитатели гр. № 1,4,6	30.11.2023

<u>Игра</u>	«Собери герб»		
<b>Взаимодействие с семьей</b>			
<u>Выставка рисунков</u> (11 ноября: Международный день энергосбережения)	«Береги энергию»	Воспитатели	06.11.- 12.11.2023
<u>Сайт</u>	Новости детского сада	Воспитатели, специалисты	В течение месяца
<u>Консультация</u>	«Автокресло=безопасность»	Воспитатели	В течение месяца

<b>ДЕКАБРЬ 2023</b>			
<b>Формы</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>	<b>сроки</b>
<b>Работа с кадрами</b>			
<u>Инструктаж</u>	Охрана жизни и здоровья детей при проведении массовых мероприятий. Противопожарная безопасность во время проведения новогодних утренников.	Зам по БОП	14.12.2023
<b>Заседание коллегиальных органов</b>			
<u>Управляющий совет</u>	Подготовка к празднованию Нового года	Заведующий	05.12.2023
<u>Совещание при заведующем</u>	Согласно плану	Заведующий, специалисты	
<b>Методическая работа. Психолого-педагогическое сопровождение педагогов</b>			
<u>Консультация</u>	«Три компонента методики формирования функциональной грамотности»	Ст. воспитатель	04.12.2023
<b>Организационно-педагогическая работа</b>			

<u>Мастер - класс</u>	«Мастерская Деда Мороза»	Ст.воспитатель, педагог - психолог	22.12.2023
<u>Общие мероприятия детского сада</u>	«С Новым годом!»	Творческая группа, профсоюзный комитет	22.12.2023
<b>Внутрисадовый контроль</b>			
<u>Оперативный контроль</u>	По плану (приложение)	Заведующий, медсестра, ст.воспитатель	В течение месяца
<b>Мероприятия с детьми</b>			
<u>Беседа и просмотр презентации</u>	«Памятники и мемориалы неизвестному солдату»	Воспитатели гр. № 1,4	01.12.2023
<u>Спортивно-игровое мероприятие</u> (3 декабря: День неизвестного солдата)	«Смелость и сила»	Воспитатели	02.12.2023
<u>Просмотр и обсуждение мультфильма</u> (3 декабря: Международный день инвалидов)	«Цветик-семицветик»	Воспитатели гр. № 1,4,6	03.12.2023
<u>Беседа</u> (5 декабря: День добровольца (волонтера) в России)	«Легко ли быть добрым?»  «Кто такие волонтеры»	Воспитатели гр. № 3,6  Воспитатели гр. № 1,4	05.12.2023
<u>Просмотр иллюстраций, тематических альбомов</u> (8 декабря: Международный день художника)	«Произведения искусства»	Воспитатели	08.12.2023

<u>Чтение художественной литературы</u> (9 декабря: День героев отечества)	Т.А. Шорыгина «Спасатель» С.Я.Маршак «Рассказ о неизвестном герое»	Воспитатели гр. № 1,4,6	11.12.2023
<u>Творческий коллаж</u> (12 декабря: День Конституции Российской Федерации)	«Моя Россия»	Воспитатели гр. № 1,2,4,6	12.12.2023
<u>Мероприятие</u>	«К нам спешит новый год»	Муз.руководитель, воспитатели	25.12.- 29.12.2023

**Взаимодействие с семьей**

<u>Конкурс на лучшее оформление участков</u>	«Зимняя сказка»	Воспитатели	1-3-я неделя
<u>Сайт</u>	Новости детского сада	Воспитатели	В течение месяца
<u>Родительское собрание</u>	Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели	1-я неделя

**ЯНВАРЬ 2024**

<b>Формы</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки</b>
<b>Заседание коллегиальных</b>			
<u>Совещание при заведующем</u>	Согласно плану	Заведующий, специалисты	
<b>Методическая работа. Психолого-педагогическое сопровождение педагогов</b>			
<u>Консультация</u>	«Артикуляционная гимнастика с элементами биоэнергопластики»	Учитель – логопед	22.01.2024

<b>Внутрисадовый контроль</b>			
<u>Оперативный контроль</u>	По плану (приложение)	Заведующий, медсестра, ст.воспитатель	В течение месяца
<b>Мероприятия с детьми</b>			
<u>Мероприятие</u> (18 января: День рождения города Юрга)	«Город наш родной»  КВН «Юрга-любимый город»	Муз.руководитель, воспитатели	3-я неделя
<u>Беседа</u> (27 января: День снятия блокады Ленинграда)	«900 дней блокады»	Воспитатели гр. № 1,4	26.01.2024
<b>Взаимодействие с семьей</b>			
<u>Развлечение</u>	«Битва снеговиков»	Специалисты, воспитатели	2-я неделя
<u>Сайт</u>	Новости детского сада	Воспитатели, специалисты	В течение месяца

<b>ФЕВРАЛЬ 2024</b>			
<b>Формы</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Дата</b>
<b>Работа с кадрами</b>			
<u>Инструктаж</u>	«Охрана жизни и здоровья детей в дошкольном учреждении»	Зам по БОП	Согласно плану
<b>Методическая работа. Психолого-педагогическое сопровождение педагогов</b>			
<u>Консультация</u>	«Три ошибки во время организации наблюдений с детьми»	Ст.воспитатель	01.02.2024
<b>Организационно-педагогическая работа</b>			
<u>Организация работы методического кабинета</u>	Разработка сценарного плана празднования дня рождения ДОУ (19 февраля)	Творческая группа	01.02-08.02. 2024

<u>Педчас</u>	«Конструктивное общение с родителями»	Ст. воспитатель	02.02.2023
<b>Внутрисадовый контроль</b>			
<u>Оперативный контроль</u>	По плану (Положение)	Заведующий, медсестра, ст.воспитатель	В течение месяца
<b>Заседание коллегиальных органов</b>			
Совещание при заведующем	Согласно плану	Заведующий, специалисты	
<b>Мероприятия с детьми</b>			
<u>Беседа</u> <i>(2 февраля: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве)</i>	«По страницам Сталинградской битвы»	воспитатели гр. № 1,4	02.02.2024
<u>Виртуальная экскурсия</u> <i>(8 февраля: День российской науки)</i>	«Новости российской науки»	Воспитатели гр. № 1,4	08.02.2024
<u>Мероприятие</u> <i>(15 февраля)</i>	«С днем рождения, Звездочка»	Муз. руководитель, ст. воспитатель, воспитатели	15.02.2024
<u>Беседа</u> <i>(15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами отечества)</i>	«День памяти»	Воспитатели гр. № 1,4	16.02.2024

<u>Тематическое занятие</u> (21 февраля: Международный день родного языка»	«Мы россияне – наш язык – русский»	Воспитатели гр. № 1,4,6	21.02.2024  20.02.- 24.02.2023
<u>Мероприятие</u>	«Юные защитники!» /церемония поднятия флага РФ	Муз.руководитель, воспитатели	20.02.2024
<u>Тематическое занятие</u> (27 февраля – Всемирный день полярного медведя)	«В гости к белому медведю»  «Мишка на севере»	Воспитатели гр.№ 2,5  Воспитатели гр. № 1,3,4,6	27.02.2024
<b>Взаимодействие с семьей</b>			
<u>Выставка рисунков</u>	«Защитникам Отечества посвящается»	Воспитатели	19.02.- 27.02.2024
<u>Спортивный досуг</u>	«Папа может!»	Воспитатели	21.02.2024
<u>Сайт</u>	Новости детского сада	Воспитатели, специалисты	В течение месяца

<b>МАРТ 2024</b>			
<b>Формы</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки</b>
<b>Работа с кадрами</b>			
<u>Педсовет № 3</u>	«Основные направления воспитательно-образовательной деятельности по патриотическому и социально-нравственному направлению воспитания»	Ст. воспитатель	28.03.2024
<b>Методическая работа Психолого-педагогическое сопровождение педагогов</b>			
<u>Консультация</u>	«Темы для бесед и игр по патриотическому воспитанию»	Ст. воспитатель	01.03.2024

<b>Организационно-педагогическая работа</b>			
<u>Организация работы методического кабинета</u>	Подготовка к итоговой диагностике, разработка диагностических карт	Ст.воспитатель	В течение месяца
<b>Внутрисадовый контроль</b>			
<u>Оперативный контроль</u>	По плану (приложение)	Заведующий, медсестра, ст.воспитатель	В течение месяца
<b>Мероприятия с детьми</b>			
<u>Праздник</u> (8 марта: <i>Международный женский день</i> )	«Праздник бабушек и мам – подарок для мамы»	Муз. руководитель, воспитатели	04.03 - 06.03. 2024
<u>Развлечение</u>	«А, ну-ка, девочки!»	Муз. руководитель, воспитатели	
<u>Тематическая беседа</u> (18 марта: <i>День воссоединения Крыма с Россией</i> )	«Достопримечательности Крыма»	Воспитатели гр. № 1,4,6	18.03.2024
<u>Праздник</u> (21 марта: <i>День весеннего равноденствия</i> )	«Проводы зимы»	Муз. руководитель, воспитатели	21.03.2024 30.03.2022
<u>Опытно-экспериментальная деятельность</u> (22 марта: <i>День водных ресурсов</i> )	«Вода вокруг нас»	Воспитатели	22.03.2024
27 марта: <i>Всемирный день театра</i>	Театрализованные игры	Воспитатели гр. № 2,5	27.03.2024
	Инсценировка сказки	Воспитатели гр. № 1,3,4,6	27.03.2024
<b>Взаимодействие с семьей</b>			



<u>Сайт</u>	Новости детского сада	Воспитатели, специалисты	В течение месяца
<u>Выставка семейных рисунков</u> (20 марта: День земли)	«Человек природе друг – пусть узнают все вокруг»	Ст. воспитатель, воспитатели	14.03.- 25.03.2024
<u>Консультация</u>	«Безопасность детей на дорогах»	Воспитатели	В течение месяца
<u>Родительское собрание</u>	«Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»  «Обучение воспитанников основам безопасности жизнедеятельности»  «Подготовка к выпускному»	Воспитатели гр. №2  Воспитатели гр. № 3,5,6  Воспитатели гр. № 1,4	3,4-я неделя
<b>Заседание коллегиальных органов</b>			
<u>Заседание ППк</u>	Заключение по результатам динамики развития, усвоения программы и выполнения плана мероприятий (логопедическая группа)	Специалисты	2-я неделя
<u>Совещание при заведующем</u>	Согласно плану	Заведующий, специалисты	В течение месяца

<b>АПРЕЛЬ 2024</b>			
<b>Формы</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Дата</b>
<b>Методическая работа Психолого-педагогическое сопровождение педагогов</b>			
<u>Консультация</u>	«Алгоритм составления кейса»	Ст. воспитатель	05.04.2024
<b>Внутрисадовый контроль</b>			

<u>Оперативный контроль</u>	По плану (приложение)	заведующий, медсестра, Ст.воспитатель	В течение месяца
<b>Мероприятия с детьми</b>			
<u>Досуг</u> (1 апреля: День смеха)	«Сказочные веселушки»	Муз. руководитель, воспитатели	01.04.2024
<u>Развлечение</u> (7 апреля: Всемирный день здоровья)	«Физкульт – УРА»	Муз. руководитель, воспитатели	04.04.2024
<u>Тематическое занятие</u> (12 апреля: День космонавтики)	«Неизведанные дали»»	Воспитатели	11.04.2024  14.04.2023
<u>Спортивное развлечение</u>	«Юные пожарные»	Муз. руководитель, воспитатели	3-я неделя
<b>Взаимодействие с семьей</b>			
<u>Выставка рисунков</u>	«Космическое путешествие»	Ст. воспитатель, воспитатели групп	08.04.- 17.04.2024
<u>Сайт</u>	Новости детского сада	Воспитатели, специалисты	В течение месяца
<b>Заседание коллегиальных органов</b>			
<u>Совещание при заведующем</u>	Согласно плану	Заведующий	в течение месяца

<b>МАЙ 2024</b>			
<b>Формы</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Дата</b>
<b>Заседание коллегиальных органов</b>			
<u>Педагогический совет № 4</u>	«Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее»	Заведующий, ст.воспитатель, педагоги	30.05.2024
<u>Заседание ППк</u>	Заключение по результатам динамики развития, усвоения	Специалисты	2-я неделя

	программы; подготовка пакета документов на ТПМПК (кандидаты в логопедическую группу)		
<b>Внутрисадовый контроль</b>			
<u>Оперативный контроль</u>	По плану (приложение)	Заведующий, медсестра, ст.воспитатель	В течение месяца
<u>Аналитическая деятельность</u>	Мониторинг освоения детьми образовательной программы	Воспитатели, специалисты	В соответствии с учебным планом
<u>Сравнительный</u>	Организация ООД по патриотическому воспитанию в группах	Ст.воспитатель	3-я неделя
<b>Мероприятия с детьми</b>			
<u>Тематическое занятие</u> <i>(1 мая: Праздник весны и труда)</i>	«Знакомство с пословицами и поговорками о труде»	Воспитатели	1-я неделя
<u>Спортивный праздник</u>	«День Победы – помним мы и наши деды!»	Муз. руководитель, воспитатели	1,2-я неделя
<u>Городской квест</u>	«Дорогами бессмертного полка»	Ст.воспитатель, муз. руководитель специалисты, воспитатели	16.05.2024
<u>Беседа</u> <i>(17 мая: Международный день детского телефона доверия)</i>	- «Кому можно доверять»; - «Мой самый близкий друг»  - «Что такое телефон доверия?» - «Если у тебя мало или совсем нет друзей»	Воспитатели гр. № 2,5  Воспитатели гр. № 1,3,4,6	16.05.2024  16.05.2024
<u>Просмотр видеоролика</u>	«Пункт приема детских страхов»	Воспитатели гр. № 1,3,4,6	16.05.2024
<u>Беседа</u> <i>(19 мая: День детских</i>	«Все мы разные, но мы вместе»	Воспитатели гр. № 1,3,4,6	20.05.2024

<i>общественных организаций России)</i>			
<u>Проект</u> (24мая: День славянской письменности и культуры)	«Неделя славянской письменности»	Воспитатели гр. № 1,3,4,6	20.05.- 26.05.2024
<u>Мероприятие</u>	«Прощай, любимый детский сад!» - выпускной утренник для детей подготовительных групп	Муз. руководитель, специалисты, воспитатели	3,4-я неделя
<b>Взаимодействие с семьей</b>			
<u>Выставка рисунков</u>	«Спасибо за мир!»	Ст. воспитатель, воспитатели	06.05.- 15.05.2024
<u>Сайт</u>	Новости детского сада «Безопасность на дороге летом»	Воспитатели, специалисты	В течение месяца
<u>Родительское собрание</u>	Подведение итогов учебного года	Воспитатели	3,4-я неделя

## 2.2 Методическая работа

### 2.2.1. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
«Планирование воспитательно-образовательного процесса в ДОУ»	Сентябрь	Ст. воспитатель
«Использование регионального компонента в воспитательно-образовательном процессе»	Сентябрь	Ст. воспитатель
«Условия для успешного обучения детей гигиеническим навыкам и навыкам самообслуживания»	Октябрь	Ст. воспитатель
«Чем наполнить уголок ПДД»	Ноябрь	Ст. воспитатель
«Три компонента методики формирования функциональной грамотности»	Декабрь	Ст. воспитатель
«Артикуляционная гимнастика с элементами биоэнергопластики»	Январь	Учитель-логопед
«Три ошибки во время организации наблюдений с детьми»	Февраль	Педагог-психолог
«Темы для бесед и игр по патриотическому воспитанию»	Март	Ст. воспитатель
«Алгоритм составления кейса»	Апрель	Ст. воспитатель

### 2.2.2. Семинары (педчасы) для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
«Структура и содержание рабочей программы педагога ДОУ в соответствии с ФГОС»	Сентябрь	Ст. воспитатель,
«Диагностика педагогического процесса. Перспективы работы»	Сентябрь	Ст. воспитатель, специалисты, воспитатели
Тренинг «Осенний дождь»	Октябрь	Ст. воспитатель, педагог-психолог
«Информационная безопасность ребенка»	Декабрь	Ст. воспитатель
«Конструктивное общение с родителями»	Февраль	Ст. воспитатель

### 2.2.3. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственный
Установочный педсовет «Приоритетные направления работы в 2023/2024 учебном году»	31.08.2023	Ст. воспитатель
Тематический педсовет «Использование инновационных технологий по развитию речи в	30.11.2023	Ст. воспитатель, специалисты ДОУ,

детском саду»		воспитатели
Тематический педсовет «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности по патриотическому и социально-нравственному направлению воспитания»	28.03.2024	Ст. воспитатель, специалисты ДОУ, воспитатели
Итоговый педсовет «Итоги образовательной деятельности в 2023/2024 учебном году»	30.05.2024	Ст. воспитатель, специалисты ДОУ, воспитатели

## 2.3. Контроль и оценка деятельности

### 2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	фронтальный	посещение групп и учебных помещений	сентябрь и декабрь, март, июнь и август	заведующий, старший воспитатель, завхоз
Адаптация воспитанников в детском саду	оперативный	наблюдение	сентябрь	старший воспитатель
Санитарное состояние группового помещения.	оперативный	наблюдение	ежемесячно	медсестра, старший воспитатель
Своевременность и продолжительность образовательной деятельности.	оперативный	наблюдение	ежемесячно	старший воспитатель
Своевременность и продолжительность прогулки. Соблюдение требований к прогулке.	оперативный	наблюдение	ежемесячно	старший воспитатель
Своевременность и продолжительность утренней гимнастики.	оперативный	наблюдение	ежемесячно	старший воспитатель

Организация питания. Выполнение натуральных норм питания.	оперативный	посещение кухни	ежемесячно	медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	оперативный	анализ документации	ежемесячно	старший воспитатель
Организация патриотического воспитания дошкольников: - диагностика знаний и умений воспитанников; - оценка профессионального мастерства воспитателей; - оценка РППС в групповом помещении.	тематический	Открытый просмотр	Март - Апрель	заведующий, старший воспитатель
Состояние групповой документации. Организация работы с родителями.	оперативный	анализ документации, наблюдение	октябрь, февраль	старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	оперативный	анализ документации, посещение групп, наблюдение	ежемесячно	медсестра, старший воспитатель
Организация ООД по патриотическому воспитанию в группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	май	старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной	итоговый	Анализ документации	май	заведующий, старший воспитатель

деятельности за учебный год				
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня.	оперативный	наблюдение, анализ документации	июнь–август	старший воспитатель, медработник



## Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 3.1. Номенклатура

#### 3.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Положение о работе группы компенсирующего вида	Приказ заведующего ДОУ об организации группы компенсирующего вида для детей с ТНР	август	учитель-логопед
Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелым и нарушениями речи	Приказ заведующего ДОУ об организации группы компенсирующего вида для детей с ТНР	август	учитель-логопед
Положение о реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных технологий	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ и приказ Минобрнауки от 23.08.2017 № 816	октябрь	старший воспитатель
Приказ об ответственных за дистанционные технологии и их обязанностях	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ и приказ Минобрнауки от 23.08.2017 № 816	октябрь	старший воспитатель
Составление инструкций по охране труда	Трудовой кодекс	ноябрь-декабрь	ответственный за охрану труда
Публичный доклад	Письмо Министерства образования и науки РФ от 28 октября 2010 г. N 13-312 "О подготовке Публичных докладов"	май	заведующий, старший воспитатель

#### 3.1.2. Обновление локальных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Положение о сетевой форме реализации образовательных программ детского сада	Приказ Минпросвещения, Минобрнауки «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных	в течение месяца после опубликования приказа ведомств	старший воспитатель

	программ»		
Положение об оплате труда	Индексация окладов	декабрь	заведующий

### 3.2. Работа с кадрами

#### 3.2.1. Характеристика педагогического состава

Должность	Соответствие занимаемой должности	Высшая категория	Первая категория
Заведующий	1		
Старший воспитатель		1	
Музыкальный рук-ль		1	
Педагог-психолог	1		
Учитель-логопед		2	
Инструктор по ФК	1		
Воспитатели	2	9	1
<b>Итого</b>	<b>5</b>	<b>13</b>	<b>1</b>

#### 3.2.2. Аттестация педагогических и непедагогических работников

ФИО работника	Должность	Дата аттестации	Дата предыдущей аттестации
<b>1. Аттестация педагогических работников</b>			
Копылова Е.С.	педагог-психолог	ноябрь 2023	СЗД 26.08.2022

#### 3.2.3. Повышение квалификации педагогических работников

ФИО работника	Должность	Дата прохождения
Беспятова Ксения Сергеевна	Воспитатель	Октябрь 2023

### 3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении №5 к настоящему плану.

### 3.4. Административно-хозяйственная деятельность

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Субботники	Еженедельно в октябре и апреле	завхоз
Инвентаризация	Декабрь и май	завхоз, кастелянша
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий
Подготовка ресурсного обеспечения для реализации воспитательно-образовательной деятельности с использованием дистанционных технологий: <ul style="list-style-type: none"> <li>• составить перечень баз данных для реализации деятельности;</li> <li>• закупить дополнительные компьютеры и программное обеспечение;</li> <li>• оснастить рабочие места педработников оборудованием и доступом в интернет</li> </ul>	До февраля 2022	Заведующий, завхоз
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Старший воспитатель
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июль	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
Ремонт помещений, здания	Июнь-август	Заведующий, завхоз, рабочий по комплексному обслуживанию здания
списание материально-технических ценностей; своевременное списание основных средств; приобретение хоз.товаров, моющих и дезинфицирующих средств, медикаментов, мягкого и жесткого инвентаря	в течение года	завхоз, кастелянша, заведующий
Подготовка публичного доклада	Июнь- июль	Старший воспитатель
Подготовка плана работы детского сада на 2021/2022	апрель-май 2022 г.	Специалисты детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	завхоз, медсестра

### 3.5. Безопасность

### 3.5.1. Антитеррористическая защищенность

Срок исполнения	Наименование планового мероприятия	Ответственные
	<b>Работа с сотрудниками</b>	
Октябрь	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом» Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 УК РФ	Зам по БОП
постоянно	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность звонка сигнализации, дежурство сторожа в ночное время)	Зам по БОП, Завхоз
1 раз в полугодие	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и воспитанников в условиях повседневной деятельности	Зам по БОП
1 раз в полугодие	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	Зам по БОП
1 раз в полугодие	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников	Зам по БОП
1 раз в полугодие	Инструктаж по внутриобъектовому режиму	Зам по БОП
ежедневно	- Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов - Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него	Зам по БОП, Завхоз
ежедневно	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале	Зам по БОП
1 раз в год	Проведение встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность - в чем выражается их взаимосвязь?» и т.п.	Зам по БОП
1 раз в год	Проведение объектовых тренировок с администрацией ДОУ, должностными лицами ГО и с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций	Зам по БОП
постоянно	Постоянное содержание в порядке чердачных, подвальных, подсобных помещений и запасных выходов ДОУ. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	Зам по БОП, Завхоз
постоянно	Обеспечение контроля за вносимыми на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади	Зам по БОП, Завхоз
1 раз в полугодие	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	Зам по БОП
утренники	Взаимодействие с органами охраны правопорядка, пожарной охраной и сотрудниками на время проведения мероприятий	Зам по БОП
постоянно	Контроль за исправностью работы систем АПС	Зам по БОП
Май	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ	Заведующий, Зам по БОП

постоянно	Разработка плана взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами МВД России и территориальными органами Росгвардии по защите объекта (территории) от террористических угроз	Зам по БОП
постоянно	Обеспечение архивирования и хранения данных с видеокамер в течение 30 дней	Зам по БОП
	<b>Работа с воспитанниками</b>	
согласно плану	Тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в общественных местах и городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии» и т.д.	Ст. воспитатель, Воспитатели
согласно плану	Проведение занятий ОБЖ в группах	Ст. воспитатель, Воспитатели
ежеквартально	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера	Зам по БОП
согласно плану	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	Зам по БОП, Ст. воспитатель, Воспитатели
согласно плану	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Ст. воспитатель, Воспитатели
	<b>Работа с родителями</b>	
постоянно	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ	Ст. воспитатель, Воспитатели
согласно плану	Проведение родительских собраний	Ст. воспитатель, Воспитатели
согласно плану	Оформление информационных уголков в группах (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т.п.)	Ст. воспитатель, Воспитатели

### 3.5.2. Пожарная безопасность

Срок исполнения	Наименование планового мероприятия	Ответственные
	<b>Работа с сотрудниками</b>	
в течение уч. года	Инструктажи с сотрудниками, ответственными дежурными	Заведующий, Зам по БОП
1 раз в год	Изучение с сотрудниками ДОУ правил противопожарного режима	Зам по БОП
Август	График тренировок плановой эвакуации	Зам по БОП
1 раз в полугодие	Проведение тренировок плановой эвакуации с сотрудниками и воспитанниками ДОУ в случае возникновения ЧС	Зам по БОП
ежегодно	Проведение проверок (перезарядки) первичных средств пожаротушения (огнетушителей)	Зам по БОП, Завхоз

ежегодно	Проверка работоспособности внутренних пожарных кранов путем пуска воды и перекачка рукавов на новую складку с составлением акта	Зам по БОП, Завхоз
1 раз в 5 лет	Проведение испытания эвакуационных пожарных лестниц	Зам по БОП, Завхоз
постоянно	Проведение проверки запасных выходов из здания учреждения	Зам по БОП
постоянно	Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов	Зам по БОП, Завхоз
согласно плану	Контролирование соблюдения правил противопожарного режима при проведении массовых мероприятий	Зам по БОП, Ст. воспитатель
согласно плану	Проверка АПС с регистрацией в журнале	Зам по БОП
в течение уч. года	Занятия: - Основы пожарной безопасности; - Алгоритм действий при ЧС; - Эвакуация детей из загоревшегося здания; - Первичные средства пожаротушения и их применение; - Обеспечение безопасности ребенка дома и в общественных местах; - Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим при пожаре	Зам по БОП, Ст. воспитатель, Воспитатели
Август	Разработка тематических планов в образовательной области «Безопасность»	Старший воспитатель
в течение уч. года	Оформление стендов и уголков безопасности	Зам по БОП, Ст. воспитатель
в течение уч. года	Общее и групповые родительские собрания (вопрос по пожарной безопасности в ДОУ)	Зам по БОП, Инспектор ОНД, Воспитатели
	<b>Работа с воспитанниками</b>	
в течение уч. года	Беседы: - Почему горят леса? - Безопасный дом - Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате - Если дома начался пожар? - Опасные предметы - Что делать в случае пожара в детском саду? - Друзья и враги - Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет - Знаешь сам - расскажи другому	Зам по БОП, Ст. воспитатель, Воспитатели
в течение уч. года	Занятия: - В мире опасных предметов - Электроприборы у нас дома - Кошкин дом - Осторожно, огонь! - Детские шалости с огнём и их последствия - Знает каждый гражданин этот номер - 01! - Экскурсия в пожарную часть	Зам по БОП, Ст. воспитатель, Воспитатели

Сентябрь	Конкурс детских творческих работ - «Осторожно, огонь!»	Зам по БОП, Ст. воспитатель
Февраль	Семейная эстафета «Папа может!» (раздел «Безопасность дорожного движения»)	Зам по БОП, Ст. воспитатель, Воспитатели
Апрель	Спортивное развлечение - «Юные пожарные»	Зам по БОП, Ст. воспитатель, Воспитатели
в течение уч. года	Просмотр видеотеки по ПБ Демонстрация мультипликационных фильмов	Зам по БОП, Ст. воспитатель, Воспитатели

### 3.5.3. ГО и ЧС

Срок исполнения	Наименование планового мероприятия	Ответственные
	<b>Раздел 1. Мероприятия по организации гражданской обороны</b>	
Январь	Уточнение планов ГО и действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций	НГО и ЧС, уполномоченный по ГО и ЧС
1 июня	Участие в организации и проведении Дня защиты детей	НГО и ЧС, уполномоченный по ГО и ЧС
Сентябрь	Организация и проведение месячника безопасности детей	НГО и ЧС, уполномоченный по ГО и ЧС
Апрель - Май Сентябрь - Октябрь	Организация и проведение месячника борьбы с пожарами	НГО и ЧС, уполномоченный по ГО и ЧС
ежегодно	Обучение персонала. Проведение теоретических и практических занятий	НГО и ЧС, уполномоченный по ГО и ЧС
1 раз в квартал	Проверка наличия и состояния средств защиты	уполномоченный по ГО и ЧС
по мере необходимости	Рассмотрение на совещаниях вопросов по освещению нормативных документов по гражданской обороне	уполномоченный по ГО и ЧС
регулярно	Взаимодействие с отделом ГО и ЧС администрации г. Юрги по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по ГО	НГО и ЧС, уполномоченный по ГО и ЧС
	<b>Раздел 2. Мероприятия по предупреждению ЧС</b>	
Январь Сентябрь	Проведение инструктажей с сотрудниками ДОУ по соблюдению правил пропускного режима	НГО и ЧС ДОУ
по мере необходимости	Ознакомление с имеющимися и разработка новых инструкций и памяток на тему предупреждения ЧС	уполномоченный по ГО и ЧС
регулярно	Проверка помещений детского сада, подвала, хозяйственных помещений и построек на территории учреждения	уполномоченный по ГО и ЧС
регулярно	Проверка состояния решеток, входных дверей, ограждений	Завхоз
регулярно	Контроль за своевременностью вывоза твердых бытовых отходов  (согласно заключенного договора)	Завхоз
2 раза в год	Тренировочная эвакуация воспитанников и сотрудников ДОУ	уполномоченный по ГО и ЧС

Май	Теоретическое занятие с личным составом «Действия руководящего состава при возникновении ЧС»	НГО и ЧС, уполномоченный по ГО и ЧС
Июнь	Тактико-специальное учение с личным составом «Действия руководящего состава при возникновении ЧС»	НГО и ЧС ДОУ
регулярно	Рассмотрение на совещаниях вопросов о мерах противодействия терроризму	НГО и ЧС ДОУ
согласно плану	Проводить с воспитанниками занятия по противопожарной безопасности согласно программе	Воспитатели
по мере необходимости	Ремонт ограждения территории ДОУ	Завхоз
в течение года	Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий	Старший воспитатель
	<b>Раздел 3. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности</b>	
согласно плану	Контроль за соблюдением противопожарного режима	уполномоченный по ГО и ЧС, Завхоз
2 раза в год	Проведение инструктажей по пожарной безопасности с сотрудниками ДОУ	уполномоченный по ГО и ЧС
2 раза в год	Проведение учебных тренировок с эвакуацией воспитанников и сотрудников ДОУ на случай возникновения пожара	уполномоченный по ГО и ЧС
Апрель - Май Сентябрь - Октябрь	Организация и проведение месячника борьбы с пожарами	уполномоченный по ГО и ЧС
постоянно	Контроль за состоянием запасных выходов и путей эвакуации	уполномоченный по ГО и ЧС, Завхоз
ежеквартально	Проверка наличия и исправности средств пожаротушения	уполномоченный по ГО и ЧС, Завхоз
постоянно	Проверка исправности электрических розеток, выключателей, наличия в электроплитах стандартных предохранителей, исправности электропроводки. При необходимости замена и ремонт	Завхоз
постоянно	Осмотр территории ДОУ и поддержание территории в надлежащем виде	Завхоз
ежедневно	Противопожарный осмотр помещений по окончании рабочего дня, проверка отключения от электросети приборов и электрооборудования	Завхоз

### 3.5.4. План мероприятий по ПДД

Срок исполнения	Наименование планового мероприятия	Ответственные
Сентябрь	Консультация «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения»	Ответственный, Ст. воспитатель
Сентябрь	Месячник безопасности	Воспитатели
Сентябрь	Общее и групповые родительские собрания (вопрос по безопасности дорожного движения)	Заведующий, Воспитатели



Октябрь	Практикум «Оказание первой помощи при несчастных случаях»	Ст. медсестра
Октябрь	Консультация «Организация работы с родителями по безопасности дорожного движения»	Ст. воспитатель
Октябрь	Оформление буклетов и памяток в уголках для родителей в группах	Воспитатели
Октябрь	Выставка семейных рисунков по безопасности дорожного движения «Мы за безопасное движение»	Ответственный, Ст. воспитатель
Ноябрь	Занятие по светоотражающим элементам «Что такое фликеры?»	Воспитатели
Ноябрь	Консультация «Безопасность на дороге в гололед»	Ответственный
Ноябрь	Консультация для родителей «Автокресло = безопасность»	Воспитатели
Ноябрь	Муниципальный конкурс на лучшую новогоднюю поделку «Дорожный знак на новогодней елке»	Ст. воспитатель, Воспитатели
Декабрь	Контроль работы воспитателя по изучению дошкольниками правил дорожного движения и основ безопасности жизнедеятельности	Ответственный, Ст. воспитатель
Декабрь	Муниципальный конкурс на лучший видеоролик о светоотражающем элементе «Чем ярче, тем безопаснее!»	Воспитатели
Декабрь	Муниципальный интернет-конкурс на лучшее видео-занятие по ПДД	Старший воспитатель
Январь	Инструктаж «Безопасность движения за пределами ДОУ»	Заведующий, Ответственный
Февраль	Тестирование педагогов по ПДД	Ст. воспитатель
Февраль	Оформление буклетов и памяток в уголках для родителей в группах	Воспитатели
Февраль	Спортивное мероприятие по ПДД для воспитанников старшего возраста	Ответственный, Ст. воспитатель
Февраль	Семейная эстафета «Папа может!» (раздел «Безопасность дорожного движения»)	Ответственный, Ст. воспитатель
Март	Консультация для родителей «Безопасность детей на дорогах»	Воспитатели
Март	Выставка семейных рисунков по безопасности дорожного движения «Мой путь в детский сад»	Ответственный, Ст. воспитатель
Март	Муниципальный конкурс «Космический дорожный знак»	Ст. воспитатель
Март	Муниципальный конкурс среди воспитанников детских садов «Знают все мои друзья, знаю ПДД и я»	Ст. воспитатель
Май	Челлендж «Я за безопасное движение»	Ответственный, Ст. воспитатель
Май	Консультация «Безопасность на дороге летом»	Ответственный
Май	Консультация для родителей «Безопасность на дороге летом»	Воспитатели
Август	Инструктаж «Безопасность движения за пределами ДОУ»	Заведующий, Ответственный

в течение уч. года	Инструктивно-методические консультации по методике проведения занятий с детьми по правилам дорожного движения	Ст. воспитатель
в течение уч. года	Встреча с инспекторами ГИБДД	Ответственный
в течение уч. года	Ежемесячное занятие с воспитанниками по ПДД	Воспитатели
в течение уч. года	Знакомство с новыми нормативными документами и новой методической литературой по ПДД	Ответственный, Ст. воспитатель
в течение уч. года	Приобретение наглядного и демонстрационного материала для обучения ПДД	Заведующий
в течение уч. года	Обогащение развивающей среды дидактическими играми по закреплению знаний по ПДД	Воспитатели
в течение уч. года	Пополнение и обновление в группах уголков по изучению ПДД	Воспитатели

### 3.6. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Срок исполнения	Наименование планового мероприятия	Ответственные
	<b>Организационные мероприятия</b>	
постоянно	Обеспечить социальное дистанцирование между рабочими местами	Ответственный за охрану труда
постоянно	Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями и сотрудниками	Ст. медсестра
Август	Обеспечить запас: - СИЗ - маски и перчатки; - дезинфицирующих средств; - кожных антисептиков	Завхоз
Август	Подготовить здание и помещения к работе: - установить на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук. Вывесить рядом с дозаторами наклейку с инструкцией по использованию - проверить эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов - подготовить в помещениях для воспитанников бактерицидные установки - провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	Завхоз, Ст. медсестра
Август	Разместить на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	Ст. медсестра
	<b>Санитарно-противоэпидемические мероприятия</b>	
ежедневно	Обработка рук кожными антисептиками при входе в здание детского сада, в санузлах	
ежедневно	Проверять наличие антисептика в дозаторах	Ст. медсестра, Завхоз

ежедневно	Проводить усиленный фильтр воспитанников и работников: - термометрия с помощью бесконтактных термометров; - опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ст. медсестра
	Проводить немедленную изоляцию больных воспитанников и сотрудников, направлять в медучреждение	Ст. медсестра
ежедневно	Проводить уборку помещений ДОУ с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Мл. воспитатели
ежедневно каждые 2 часа	Проветривать помещения для воспитанников (в их отсутствие) и сотрудников ДОУ	Мл. воспитатели, Специалисты
еженедельно по поне- дельник	Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки - всем сотрудникам	Ответственный за охрану труда
ежедневно	Следить за порядком обработки посуды на пищеблоке	Ст. медсестра
	<b>Мероприятия по безопасности воспитанников в ходе образовательно-воспитательной деятельности</b>	
постоянно	Отменить массовые занятия в музыкальном и спортивном залах	Ст. воспитатель
постоянно	Исключить из планов работы выездные мероприятия и занятия с приглашенными лицами	Воспитатели
постоянно	Отменить массовые мероприятия - утренники, концерты, праздники	Воспитатели
постоянно	Не допускать во время прогулок и динамических пауз контактов между воспитанниками разных групп	Воспитатели
постоянно	Проводить занятия на открытом воздухе при хорошей погоде	Воспитатели
постоянно	Исключить игры с предметами, которые не подлежат регулярной дезинфекции	Воспитатели
постоянно	Обучать воспитанников основам личной гигиены и обеспечению здоровья	Воспитатели
постоянно	Не объединять детей в одну группу, в том числе в конце дня	Воспитатели

